

在カンボジア日本国大使館 ～現地採用職員募集案内～

令和 6 年 2 月 21 日

在カンボジア日本国大使館は、この度、1名の現地採用職員を募集します。採用を希望される方は、必要な書類を以下のメールアドレスまでお送りください。

なお、募集期間は3月29日（金）までとします。

1 業務内容

領事業務補助（窓口における各種申請・発給業務、領事事務処理等）

2 募集人数

1名

3 応募資格

- (1) 当地に永住を認められている又はカンボジア国籍の配偶者を有する方かつカンボジア国内において収入を伴う就労ができる在留資格を有する日本国籍の方、又は母国語を日本語とするカンボジア国籍の方
- (2) 日本語及び英語での会話及び文章作成能力をお持ちの方
- (3) 窓口対応が可能なコミュニケーション能力をお持ちの方（注：カンボジア語の能力は必至ではありません。）
- (4) パソコン操作（Word、Excel、Internet等）のできる方

4 勤務情報

- (1) 勤務場所：在カンボジア日本国大使館(No.194, Moha Vithei Preah Norodom, Sangkat Tonle Bassac, Khan Chamkar Mon, Phnom Penh, Cambodia)
- (2) 勤務時間：毎週月曜日から金曜日までの週5日（休館日を除く）
8時00分～17時15分（昼休みは12時00分～13時30分）
（状況によって超過勤務の場合あり。）
- (3) 給与：当地給与基準に基づき、USドルで支給します。
- (4) 滞在査証：カンボジア滞在のために必要な査証は、御自身で入管当局に申請の上、取得していただくこととなります。在カンボジア日本国大使館は、御自身にて査証を取得済みであり、今後も御自身にて査証を更新されるとの前提で採用を行います（大使館での雇用を理由として、カンボジア査証取得予定の方は応募できません。）。

5 募集方法

以下の書類を、3月29日（金）17時必着で在カンボジア日本国大使館までメール又は直接大使館に提出してください。

なお、提出いただいた履歴書等は返却しませんので、予めご了承ください。

- (1) 日本語の履歴書（顔写真貼付）
- (2) 身分を証明するものの写し
- (3) 学歴や職歴を証明するものの写し
- (4) カンボジア滞在査証の写し（日本国籍者のみ）

6 選考方法

- (1) 一次審査：書類選考
- (2) 二次審査：面接試験（4月中旬）

（一次審査合格者に対してのみ連絡の上、面接試験を実施し、4月下旬頃（予定）に最終結果をお知らせします。）

○メールアドレス：consular.jpn@pp.mofa.go.jp

○連絡先窓口：Tel 023-217161～4

○担当者：リンチャー職員、レアケナ職員