

在カンボジア日本国大使館
～現地採用職員募集案内～

平成 27 年 2 月 20 日

在カンボジア日本国大使館は、この度、1名の現地採用職員を募集いたします。採用を希望される方は、必要な書類を以下の住所までお送りください。なお、募集期間は3月13日（金）までとさせていただきます。

1. 業務内容

経済・経済協力業務補助

2. 募集人員

1名

3. 応募資格

- (1) カンボジア国籍をお持ちの方
- (2) 日本語能力検定2級以上の資格、ないしそれに相当する日本語能力をお持ちの方。
- (3) 英語運用能力をお持ちの方
- (4) パソコン操作（Word, Excel, PowerPoint 等）のできる方

4. 勤務について

- (1) 勤務場所：在カンボジア日本国大使館（No.194, Moha Vithei Preah Norodom, Sangkat Tonle Bassac, Khan Chamkar Mon, Phnom Penh, Cambodia）
- (2) 勤務時間：原則、毎週月曜日から金曜日までの週5日（休館日を除く）
8：00～17：45（昼休みは12：00～14：00）
- (3) 給与：当館給与基準に基づき、USドルで支給。

5. 応募方法

以下の書類を3月13日（金）までに大使館まで送付（必着）ください。
なお、送付いただいた履歴書は返却いたしませんので予めご了承ください。

- (1) 履歴書（英語ないし日本語）
- (2) 身分を証明するものの写し
- (3) 学歴・職歴を証明するものの写し

- (4) 日本語能力試験 2 級以上の合格証明書の写し
- (5) 希望給与額

6. 応募書類送付先

- (1) 送付先 : P.O.Box 21, Phnom Penh, Cambodia
- (2) 連絡先窓口 : Tel 023-217-161~4
- (3) 担当者 : ロウ・リーイー職員

7. 選考方法

- (1) 書類選考
 - (2) 面接試験
- (書類選考通過者に対してのみ、面接試験の連絡を行います。)

(了)