

在カンボジア日本国大使館
～現地採用職員募集案内～

平成28年1月18日

在カンボジア日本国大使館は、この度、1名の現地採用職員を募集いたします。採用を希望される方は、必要な書類を以下の住所までお送りください。

なお、募集期間は1月22日（金）までとさせていただきます。

1. 業務内容

警備業務補助（警察との連絡・調整、警備員への指示、英語・クメール語の文書作成等）

2. 募集人数

1名

3. 応募資格

- (1) カンボジアもしくは日本(注)の国籍をおもちの方。
(注)日本国籍の方で配偶者も日本国籍の方は応募できません。
- (2) 日本語能力試験3級以上の資格、もしくはそれに相当する日本語能力をお持ちの方、または、母国語を日本語とする方(英語・クメール語が堪能である必要があります。)
- (3) パソコン操作（Word、Excel、Internet等）のできる方

4. 勤務情報

- (1) 勤務場所：在カンボジア日本国大使館(No.194, Moha Vithei Preah Norodom, Sangkat Tonle Bassac, Khan Chamkar Mon, Phnom Penh, Cambodia)
- (2) 勤務時間：毎週月曜日から金曜日までの週5日（休館日を除く）
8時00分～17時15分（昼休みは12時00分～13時30分）
- (3) 給与：当地給与基準に基づき、USドルで支給します。

5. 募集方法

以下の書類に必要事項をご記入いただき、1月22日（金）17時までに日本大使館まで送付（必着）ください。

なお、送付いただいた履歴書は返却いたしませんので、予めご了承ください。

- (1) 英語または日本語の履歴書（顔写真貼付）
- (2) 身分を証明するものの写し
- (3) 学歴や職歴を証明するものの写し

- (4) 日本語能力試験3級以上の合格証明書の写し
(母国語を日本語とする方は除きます)

6. 選考方法

応募締切：1月22日（金）17時

(1) 一次審査：書類選考（1月中旬）

(2) 二次審査：面接試験（1月下旬）

（一次審査合格者に対してのみ連絡の上、面接試験を実施し、2月上旬までに最終結果をお知らせいたします。）

○履歴書送付先：P.O.Box 21, Phnom Penh, Cambodia

○連絡先窓口：Tel: 0 2 3 - 2 1 7 1 6 1 ~ 4

E-mail: Nhor.Soklang@pp.mofa.go.jp

○担当者：ソックラン職員